

Состав Общественного совета  
для оценки качества работы Муниципального бюджетного учреждения  
«Комплексный центр социального обслуживания населения Барабинского  
района Новосибирской области», оказывающего социальные услуги  
населению в сфере социального обслуживания

1. Градов Анатолий Сергеевич - заместитель председателя Совета ветеранов войны, труда, военной службы и правоохранительных органов Барабинского района
2. Мазурова Адельфина Тихоновна - директор ГАОУ СПО НСО «Барабинский медицинский колледж»
3. Павловская Татьяна Михайловна - председатель Барабинской общественной районной организации профсоюза работников образования и науки РФ
4. Пильников Алексей Владимирович - заместитель председателя Совета депутатов Барабинского района
5. Середа Татьяна Григорьевна - председатель женсовета Барабинского района
6. Роор Надежда Николаевна - Глава Щербаковского сельсовета
7. Федотова Елена Владимировна - директор общественной организации «Барабинский кризисный центр по реабилитации, ресоциализации осужденных и освободившихся из мест лишения свободы, а также лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации «Жизнь для всех»

Положение  
об Общественном совете организации социального обслуживания населения  
для оценки качества работы Муниципального бюджетного учреждения  
«Комплексный центр социального обслуживания населения Барабинского  
района Новосибирской области», оказывающего социальные услуги  
населению в сфере социального обслуживания

1. Общие положения

- 1.1. Общественный совет для оценки качества работы муниципального учреждения Барабинского района, оказывающего социальные услуги населению в сфере социального обслуживания (далее – Общественный совет), создается на общественных началах как совещательный орган.
- 1.2. Общественный совет создается при администрации Барабинского района.
- 1.3. Общественный совет создается, реорганизуется, и ликвидируется постановлением администрации Барабинского района.
- 1.4. Общественный совет при организации деятельности по независимой оценке качества работы муниципального учреждения, оказывающего социальные услуги населению в сфере социального обслуживания, руководствуется в своей работе законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и настоящим Положением.
- 1.5. Деятельность членов Общественного совета строится на добровольной основе, принципах открытости и партнерства, строго в соответствии с действующим законодательством.
- 1.6. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

2. Цель и задачи Общественного совета

- 2.1. Целью деятельности Общественного совета является проведение независимой оценки качества работы Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Барабинского района Новосибирской области», оказывающего социальные услуги населению в сфере социального обслуживания (далее – муниципальное учреждение).
- 2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:



2.2.1. Организация и реализация мероприятий по оценке качества работы муниципального учреждения с целью повышения эффективности его деятельности.

2.2.2. Выработка рекомендаций по улучшению качества работы муниципального учреждения.

### 3. Функции и полномочия Общественного совета

3.1. Общественный совет при организации оценки качества работы муниципального учреждения:

3.1.1. Формирует с учетом уровня оценки и специфики деятельности муниципального учреждения проводит оценки качества его работы, в том числе на основе изучения результатов общественного мнения.

3.1.2. Устанавливает периодичность и способы выявления общественного мнения о качестве работы оцениваемого муниципального учреждения.

3.1.3. Организует работу по выявлению общественного мнения о качестве работы оцениваемого муниципального учреждения, в том числе с помощью анкетирования клиентов муниципального учреждения.

3.1.4. Определяет критерии эффективности и качества работы оцениваемого муниципального учреждения, характеризующие: открытость, доступность, актуальность, достоверность информации о муниципальном учреждении и порядке предоставления услуг в муниципальном учреждении, в том числе в электронной форме; комфортность условий, в которых находится гражданин, при оказании ему услуг в муниципальном учреждении.

Доступность получения услуг в муниципальном учреждении, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья; время ожидания в очереди при получении услуг в муниципальном учреждении; культуру обслуживания и персонала (доброжелательность, вежливость и компетентность работников муниципального учреждения), долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в муниципальном учреждении.

3.1.5. Устанавливает порядок оценки качества работы муниципального учреждения на основании критериев эффективности его работы, определенных и утвержденных Общественным советом.

3.1.6. Обобщает и анализирует результаты общественного мнения о качестве работы муниципального учреждения, рейтинги деятельности муниципального учреждения, в том числе сформированные иными общественными организациями, профессиональными сообществами, средствами массовой информации и иными экспертами.

3.1.7. Формирует не реже одного раза в год результаты оценки качества работы оцениваемого муниципального учреждения и рейтинги деятельности оцениваемого муниципального учреждения.

3.1.8. Принимает в пределах своей компетенции решение об оценке качества работы муниципального учреждения, а также формирует предложения по оценке качества работы муниципального учреждения.

3.2. К компетенции Общественного совета относятся:



- 3.2.1. Осуществление запросов в целях получения информации от управлений и отделов администрации Барабинского района, глав поселений, входящих в состав Барабинского района муниципального учреждения. Запросы Общественного совета должны соответствовать целям и задачам его деятельности.
- 3.2.2. Направление членов Общественного совета для участия в заседаниях и совещаниях, проводимых администрацией Барабинского района, на которых рассматриваются вопросы повышения эффективности деятельности муниципального учреждения.
- 3.2.3. Приглашение на свои заседания должностных лиц администрации Барабинского района, представителей общественных объединений, глав поселений, входящих в состав Барабинского района.
- 3.2.4. Создание рабочих групп, в том числе с привлечением представителей иных общественных и попечительских советов, представители которых не вошли в состав Общественного совета, для организации оценки качества работы муниципального учреждения.
- 3.2.5. Направляет в управление экономического развития, имущества и земельных отношений администрации Барабинского района предложения об улучшении качества работы муниципального учреждения.

#### 4. Состав Общественного совета

- 4.1. Состав Общественного совета формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.04.2005 года №32 ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».
- 4.2. При формировании состава Общественного совета обеспечивается отсутствие конфликта интересов.
- 4.3. Состав Общественного совета формируется из представителей общественных организаций, профессиональных сообществ, средств массовой информации и составляет не менее 7-ми (Семь) человек.
- 4.4. Общественный совет состоит:
  - председателя Общественного совета;
  - секретаря Общественного совета;
  - членов Общественного совета.
- 4.5. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.
- 4.6. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета.

#### 5. Порядок деятельности Общественного совета

- 5.1. Члены Общественного совета на первом заседании избирают председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета.
- 5.2. Председатель Общественного совета:
  - утверждает планы работы, повестку дня и список лиц, приглашенных на заседание;



- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- выносит на обсуждение заседания Общественного совета вопросы, включенные в план работы Общественного совета;
- вносит предложения по формированию повестки дня Общественного совета;
- подписывает протоколы заседания и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

5.3. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать особое мнение на заседаниях Общественного совета;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета;

5.4. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета.

5.5. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания Общественного совета;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;
- взаимодействует со структурными подразделениями администрации Барабинского района, для обеспечения информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

5.6. Основными формами работы Общественного совета являются заседания Общественного совета.

5.7. Заседания Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета.

5.8. Заседания Общественного совета проводятся не реже двух раз в год. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

5.9. Повестка дня очередного заседания Общественного совета обсуждается членами Общественного совета на текущем заседании и утверждается простым большинством голосов.

5.10. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются не позднее, чем за 3 дня до его проведения.

5.11. Общественный совет самостоятельно проводит мониторинг, сбор и обобщение сведений о деятельности муниципального учреждения, оказывающих социальные услуги в сфере социального обслуживания, при организационной, информационной и методической поддержке



структурных подразделений администрации Барабинского района, сельских поселений.

5.12. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении всех вопросов в пределах компетенции Общественного совета. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседаниях членов Общественного совета и правомочны при наличии не менее половины членов Общественного совета.

5.13. Решение заседания Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общественного совета и направляется в управление экономического развития, имущества и земельных отношений администрации Барабинского района, отдел организации социального обслуживания населения Барабинского района и муниципальному учреждению, оказывающему социальные услуги.

5.14. Члены Общественного совета имеют право письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

5.15. Информация о деятельности и решениях Общественного совета, результатах оценки качества работы муниципального учреждения, рейтинги деятельности муниципального учреждения размещаются на официальном сайте администрации Барабинского района в сети Интернет.